



MEDLEMSNYT *juni 2022*

Medlemsblad for Vestfyns Lærerkreds, kreds 84.

En god nyhed – og en dårlig

Indenrigsministeriets hjemmeside om kommunernes økonomi er netop blevet opdateret med regnskabstal for 2021.

Den gode nyhed er, at i 2021 var Assens Kommune ikke længere Fyns Fattigste skolevæsen! Fra 2020 til 2021 anvendte Assens Kommune til folkeskolen pr. elev ekstra 4.271 kr. Hermed overhalede vi Nordfyns Kommune.

Der er dog fortsat et stykke op til gennemsnittet, som var 75.146 kr. i 2021. Det betyder, at Assens Kommune skulle have brugt godt 20 millioner kroner yderligere på folkeskolen, for at være på højde med gennemsnittet på Fyn*.

Den dårlige nyhed er, at budgettet for 2022 igen placerer os på en jumboplads på Fyn.

Budgettallet ligger 1.400 kr. lavere pr. elev i folkeskolen i 2022 end i 2021. Da Nordfyn har sat flere penge af på budgettet for 2022 overhaler de Assens Kommune.

Skal vi i 2022 op på det fynske gennemsnit med samme elevtal som i 2021 mangler der nu at blive afsat 32 mio. kr. Politikerne i Assens Byråd har således fortsat en opgave i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2023 i at finde flere penge til folkeskolen i Assens Kommune.

Der er nok af behov, der kan dækkes:

- Inklusionsopgaven. Flere penge kunne gå til to-lærer-ordninger.
- Støttecentre på den enkelte skole, der kunne træde til, så den enkelte lærer ikke skal løse opgaven uden hjælp.
- Faglige vejledere
- Bedre materialer
- Midler, så skoler med underskud kunne indhente underskuddet hurtigere
- Undervisning i dansk som andetsprog. Investering i de nyoprettede modtageklasser
- En særlig indsats i forhold til Peter Willemoesskolen, så flere elever/forældre i Assens søger folkeskolen
- Efteruddannelsesmuligheder
- Bedre muligheder for lokale indsatsområder, f.eks. på science-området
- Forbedrede muligheder for indslusning af nyuddannede til lærerfaget

Fortsæt evt. selv listen.

Sikke en skole vi kunne lave, hvis Assens Kommune afsatte gennemsnittet på Fyn til Folkeskolen.

**(Elevtal pr. 5.9.21: 3.669 elever, ifølge bilag på ubf-møde, november 21)*

Opgaveoversigter

Senest d. 30. juni skal du have udleveret en opgaveoversigt.

Opgaveoversigten skal give dig et overblik over de arbejdsopgaver, som du forventes at løse i løbet af det kommende skoleår.

Inden du får den endelige opgaveoversigt, skal du have en dialog med din skoleleder om elementerne i opgaveoversigten.

Formålet med opgaveoversigten er beskrevet i A20:

”Opgaverne skal fremgå af opgaveoversigten med en så tilstrækkelig detaljeringsgrad, at opgaveoversigten kan danne grundlag for, at ledelse og lærer sammen kan vurdere sammenhængen mellem lærerens tid og opgaver.”

Det formål lever KMD's version af opgaveoversigten efter Vestfyns Lærerkreds' mening ikke op til. Vi har derfor lavet et regneark, hvor du på en nem måde kan overføre tallene fra KMD's opgaveoversigt. (se vedhæftede) Herefter vil du have et bedre overblik over de 4 puljer:

Undervisning, Forberedelse, Lokalpuljen og Øvrige opgaver.

Under Øvrige opgaver er opgaver som skolelederen estimerer til at være over 60 timer beskrevet med tid.

Tilbage er en række opgaver, som der ikke er sat tid på. Hvis klasselæreropgaven ikke er beskrevet med tid, er det derfor skoleleders vurdering, at denne opgave fylder mindre end 60 timer i det kommende skoleår.

Nogle af disse opgaver er måske beskrevet i skoleplanen. F.eks. Forældresamarbejde.

Du er derfor velkommen til at sætte tid på så mange af disse opgaver som muligt.

De resterende opgaver kan du selv sætte dit eget tidsestimat på.

På den måde håber vi, at regnearket kan hjælpe dig til det overblik, som KMD's version ikke kan.

Vi har forsøgt at gøre udfyldelsen så nem som muligt. Den vil vare fra 10 minutter til 1/2 time, afhængigt af, hvor detaljeret du selv gør den. Når du modtager et udkast fra skoleledelsen, kunne du udfylde regnearket og medbringe det til dialogen med skolelederen. Så er du godt forberedt.

Regnearket er sendt ud til skolerne via den lokale tillidsrepræsentant.

Regnearket viser en række opgaver ud tid, samt et resterende timetal.

Om det giver anledning til at reducere i opgavemængden, er i sidste ende op til skoleleder efter dialogen med læreren.

Men nu lever opgaveoversigten op til A20's målsætning:

”Opgaverne skal fremgå af opgaveoversigten med en så tilstrækkelig detaljeringsgrad, at opgaveoversigten kan danne grundlag for, at ledelse og lærer sammen kan vurdere sammenhængen mellem lærerens tid og opgaver.”

Vestfyns Lærerkreds forsøgte at få Assens Kommune til sammen med os at sende dette regneark ud. Det ønskede de ikke, men de anerkender, at vi kan sende det ud til vores medlemmer.

Vi håber, at de af jer, der ønsker et bedre overblik kan bruge regnearket.

Ring til os på 64721064, hvis I har behov for vejledning.

Skoleårets afslutning

Med skoleårets afslutning følger også afslutningen af normperioden. Her gøres arbejdstid og undervisningsmængde op.

Tillæg for yderligere pålagt undervisning over 750 timer, som ikke har været planlagt fra skoleårets start, gøres op og udbetales.

Arbejdstid ud over 1680 timer for fuldtidsansatte gøres op og udbetales eller overføres til det kommende skoleår med et tillæg på 50 %.

Har man undervist i Modtageklasserne har man krav på et tillæg på kr. 37,65 kr. pr. undervisningstime, opgjort i klokketimer. Tillægget er ikke-pensionsgivende.

Det er også tiden, at ulempe- og weekendtillæg gøres op og udbetales, hvis ikke de har været udbetalt løbende.

Lokalløn.

Vestfyns Lærerkreds afventer i skrivende stund en tilbagemelding fra Assens Kommune. Før den kommer står forhandlingerne i stampe.

Ferie.

De sidste 20 hverdage i juli er ferie. Det betyder at din sommerferie starter den 4. juli i år. Første arbejdsdag efter ferien er den 1. august. Har du været ansat i hele optjeningsåret, dvs. fra 1. september 2021, har du optjent ret til ferie med løn i 25 feriedage. Optjeningsperioden slutter dog først i august 22. Derfor er du omfattet af reglerne for forskudsferie. Stopper du til udgangen af juli måned, vil du derfor blive trukket for 2,08 feriedages løn på sidste lønseddel.

Har du været ansat i mindre end 3 måneder og derfor stadig er ansat i prøvetid, udbetaler Assens Kommune ikke forskudsferie. Her opfordres du til at kontakte Lærernes A-kasse for at se, om du evt. er berettiget til feriedagpenge.

Sygdom under ferien.

Er du syg ved feriens begyndelse, kan du ikke afholde ferie. Du skal senest melde dig syg ved arbejdstidens begyndelse d. 4. juli efter de på arbejdsstedet aftalte regler for sygemelding.

Hvis du bliver syg under ferien gælder andre regler. Her er de første 5 feriedage karensdage, som ikke giver ret til erstatningsferie. Du skal give din arbejdsgiver besked om sygemeldingen på 1. sygdomsdag og du skal som udgangspunkt fremvise lægelig dokumentation. Du kan læse nærmere om reglerne på vores hjemmeside: [Sygdom under ferie \(erstatningsferie\) - Kreds084 \(vestfyns-laererkreds.dk\)](http://www.vestfyns-laererkreds.dk)

Brahesholprojektet overgår til ungdomsskolen.

Pr. 1. august overgår Brahesholprojektet til ungdomsskolen. Og hermed overgår de 3 lærere, der var organiserede i DLF, til Uddannelsesforbundet.

Vi har gennem mange år haft et godt og tæt samarbejde med skolen og medlemmerne om arbejdstid, løn og andre forhold.

I dag fik vi en gave som tak for samarbejdet. Vi vil gerne sige tak i lige måde og held og lykke i den nye virkelighed efter 1. august.



14.06.22 Karsten Jørgensen, sagsbehandler, Vestfyns Lærerkreds.

Vestfyns Lærerkreds

Danmarks Lærerforening, kreds 84.

Kredskontor:
Søndergade 1A,
5620 Glamsbjerg
tlf. 64721064
e-mail:

084@dlf.org

Hjemmeside:

www.vestfyns-laererkreds.dk

Kontorets åbningstider:

Mandag — Torsdag 9 - 15 (tlf. til 16)
Fredag 9 - 12 (tlf. til 14)

Kredsstyrelsen:

Kredsformand
Lars Hanghøj, Haarby Skole

Næstformand, sagsbehandler, kasserer
Karsten Jørgensen, Pilehaveskolen

Medlem af Kursus- og Pædagogisk Politisk forum.
Søren Grell, Ebberup Skole.

Medlem af Arbejdsmiljøpolitisk forum.
Simon Gotthelf, Tallerupskolen